



Prefettura di Treviso Ufficio Territoriale del Governo

URGENTISSIMA

All.2

Fasc. W.A. 79/2020

Al Sig. Presidente dell'Amministrazione Provinciale

Ai Sigg.ri Sindaci dei Comuni della provincia di

Al Sig. Commissario Prefettizio del Comune di

Al Sig. Presidente della C.C.I.A.A.

Al Sig. Presidente Assindustria Veneto Centro

Al Sig. Presidente ASCOM Confcommercio

Al Sig. Presidente CONFESERCENTI

Al Sig. Presidente Confartigianato della Marca Trevigiana

Al Sig. Presidente C.N.A. della Piccola e Media Impresa

Al Sig. Presidente Provinciale associazione Costruttori Edili

Al Sig. Presidente Prov.le Artigianato Trevigiano C.A.S.A.

Al Sig. Presidente Associazione Prov.le Coltivatori AIC

Al Sig. Presidente Provinciale Federazione Coldiretti

Al Sig. Presidente Prov.le Confederazione Italiana Agricoltori

Al Sig. Presidente Confagricoltura Treviso

Al Sig. Presidente Prov.le Cooperative

Al Sig. Presidente Ordine Commercialisti

Al Sig. Segretario CGIL

Al Sig. Segretario CISL

Al Sig. Segretario UIL

Treviso, data del protocollo

Treviso

Treviso

Chiarano

Treviso

Treviso

Treviso

Treviso

Treviso

Treviso

Treviso

Treviso

Treviso

Treviso

Paese

Treviso

Treviso

Villorba

Treviso

Treviso

Treviso

OGGETTO: regola per inoltro **comunicazioni prosecuzione attività e accesso ai locali e spedizione e ricezione** merce ai sensi dell'art. 2 commi 3,6,7 e 12 DPCM 10.4.2020.

Con riferimento alle procedure in oggetto si chiede di voler divulgare le seguenti modalità di inoltro a questa Prefettura, a far data da oggi 15 aprile e solo per le nuove comunicazioni, dei modelli allegati inerenti le **comunicazioni di prosecuzione attività e di accesso ai locali, spedizione e ricezione merce** ai sensi dell'art. 2 commi 3,6,7 e 12 DPCM 10.4.2020 con apposita mail all'indirizzo pec **protocollo.preftv@pec.interno.it** e con oggetto che dovrà **obbligatoriamente** iniziare con la seguente parola chiave comprensiva di parentesi quadre:

per le **comunicazioni di prosecuzione attività:**

[comunicazione]

per le **comunicazioni di accesso ai locali/spedizione e ricezione merce:**

[accesso]

seguita dal nome della Ditta/Ragione Sociale: *Es:* [comunicazione] Ditta XYYYY
[accesso] Ditta XYYYY

Le aziende che hanno già trasmesso la comunicazione ai sensi del D.P.C.M. 22 marzo 2020 NON dovranno effettuare una nuova comunicazione.

Si ringrazia per la collaborazione.

Il Dirigente area V

(De Palma)



Prefettura di Treviso
Ufficio Territoriale del Governo

MOD. 1 da inviare a protocollo.preftv@pec.interno.it con oggetto:

[comunicazione] nome ditta

COMUNICAZIONE ART. 2, COMMI 3, 6 e 7 DPCM 10 APRILE 2020

N.B. da non inviare in caso di comunicazione / richiesta autorizzazione già presentata ai sensi DPCM 22.3.2020

Il sottoscritto _____,

in qualità di titolare/rappresentante legale dell'azienda _____

_____ con sede in _____

_____ **con unità produttiva in provincia di Treviso ubicata in _____ via _____**

Email _____ numero telefono _____

Esercente l'attività di _____

codice **ATECO** _____

descrizione attività _____

consapevole delle responsabilità penali in caso di dichiarazioni mendaci a pubblico ufficiale (art. 495 c.p.) e degli effetti amministrativi derivanti dalla falsità in atti e dalle dichiarazioni mendaci, così come previsto dagli artt. 75 e 76 del DPR n. 445/2000

COMUNICA (barrare caso di interesse)

- di svolgere attività funzionali ad assicurare la continuità delle filiere ricomprese nell'allegato 3 del DPCM, con riferimento alle seguenti aziende: (da specificare compilando campi sottostanti da 1 a)
- di svolgere attività funzionali alla continuità delle seguenti filiere dell'industria dell'aerospazio, della difesa e delle altre attività di rilevanza strategica per l'economia nazionale, autorizzate alla continuazione: (da specificare compilando campi sottostanti da 1 a)
- di svolgere attività funzionali ad assicurare la continuità delle filiere a beneficio delle seguenti imprese e amministrazioni erogatrici di servizi



Prefettura di Treviso
Ufficio Territoriale del Governo

di pubblica utilità e servizi essenziali: *(da specificare compilando campi sottostanti da 1 a)*

- 1) _____ sito in _____
via _____ codice **ATECO** _____;
- 2) _____ sito in _____
via _____ codice **ATECO** _____;
- 3) _____ sito in _____
via _____ codice **ATECO** _____;
-

di gestire in provincia di Treviso i seguenti impianti a ciclo produttivo continuo dalla cui interruzione deriva un grave pregiudizio all'impianto stesso o pericolo di incidenti *(illustrare sinteticamente le motivazioni):*

di gestire in provincia di Treviso le seguenti attività:

- industria dell'aerospazio e della difesa, incluse le lavorazioni, gli impianti, i materiali, i servizi e le infrastrutture essenziali per la sicurezza nazionale e il soccorso pubblico;**
- attività di rilevanza strategica per l'economia nazionale.** Al riguardo, dichiara che *(illustrare sinteticamente le attività)* :

Data

Cognome, nome e qualifica

Firma digitale o allegare copia documento identità



Prefettura di Treviso
Ufficio Territoriale del Governo

MOD. 2 da inviare a protocollo.preftv@pec.interno.it con oggetto:

[accesso] nome ditta

COMUNICAZIONE ART. 2, COMMA 12 DPCM 10 APRILE 2020

Il sottoscritto _____,

in qualità di titolare/rappresentante legale dell'azienda _____

_____ con sede in _____
_____ **con unità produttiva in provincia di**
Treviso ubicata in _____ via _____

Email _____ numero telefono _____

Esercente l'attività di _____

codice **ATECO** _____

descrizione attività _____

consapevole delle responsabilità penali in caso di dichiarazioni mendaci a pubblico ufficiale (art. 495 c.p.) e degli effetti amministrativi derivanti dalla falsità in atti e dalle dichiarazioni mendaci, così come previsto dagli artt. 75 e 76 del DPR n. 445/2000

COMUNICA

● **che si rende necessario l'accesso ai locali aziendali di personale dipendente o terzi delegati per lo svolgimento di attività di:**

- vigilanza;*
- attività conservative e di manutenzione;*
- gestione dei pagamenti;*
- attività di pulizia e sanificazione;*
- spedizione verso terzi di merci giacenti in magazzino;*
- ricezione in magazzino di beni e forniture;*



Prefettura di Treviso
Ufficio Territoriale del Governo

● **che tale esigenza richiederà la presenza in sede indicativamente di n. _____ persone nei seguenti giorni e orari:**

○ dal giorno _____ al giorno _____ nel seguente orario _____

○ *ovvero*

○ nei giorni _____ nel seguente orario _____

Data

Cognome, nome e qualifica

Firma digitale o allegare copia documento identità